

УТВЕРЖДЕНО
Распоряжением Думы
Горноуральского городского
округа
от 25.12.2019 №14
«О комиссии по противодействию
коррупции в Думе
Горноуральского городского
округа»

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по противодействию коррупции
в Думе Горноуральского городского округа
(в редакции распоряжения от 03.03.2022 № 5)

1. Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок деятельности, задачи и полномочия Комиссии по противодействию коррупции в Думе Горноуральского городского округа (далее – Дума).

2. Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия и определения:

коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами; совершение указанных выше деяний, от имени или в интересах юридического лица;

противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции); выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией); минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

коррупционное правонарушение – это противоправное, виновное, общественно опасное деяние, содержащее признаки коррупции, за совершение которого международным, уголовным, административным,

служебным или иными отраслями законодательства предусмотрена юридическая ответственность;

предупреждение коррупции – деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению;

сотрудники Думы – лица, замещающие муниципальные должности Горноуральского городского округа в Думе, и муниципальные служащие Думы Горноуральского городского округа.

3. Комиссия по противодействию коррупции в Думе Горноуральского городского округа (далее – Комиссия) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации в области противодействия коррупции, законодательством Свердловской области в сфере противодействия коррупции, нормативными правовыми актами Горноуральского городского округа, а также настоящим Положением.

2. Цели и задачи Комиссии

4. Комиссия образована в целях:

- недопущения в Думе возникновения причин и условий, порождающих коррупцию;

- предупреждения коррупционных правонарушений в Думе;

- участия в пределах своих полномочий в реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Думе;

- обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией.

5. Основными задачами Комиссии являются:

- координация деятельности Думы по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявление и пресечение фактов коррупции и её проявлений;

- изучение причин и условий, способствующих появлению коррупции в Думе и подготовка предложений по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов функционирования Думы в целях устранения почвы для коррупции;

- выработка рекомендаций для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности Думы;

- прием и проверка поступающих в Комиссию заявлений, обращений, уведомлений о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит и может привести к конфликту интересов, иных сведений об участии сотрудников Думы в коррупционной деятельности;

- оказание консультативной помощи сотрудникам Думы по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения;
- рассмотрение иных вопросов в соответствии с направлениями деятельности Комиссии.

3. Порядок формирования и деятельность Комиссии

6. Комиссия является постоянно действующим органом, который образован для реализации целей, указанных в пункте 4 Положения.

7. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

8. Председателем Комиссии является председатель Думы.

9. Состав Комиссии утверждается распоряжением Думы. В состав Комиссии включаются лица, замещающие муниципальные должности, и должности муниципальной службы в Думе, а также независимые эксперты.

10. Председатель Комиссии:

- определяет порядок и организует предварительное рассмотрение материалов, документов, поступающих в Комиссию;

- определяет место, время проведения и повестку заседания Комиссии;

- осуществляет руководство подготовкой заседаний Комиссии;

- определяет состав лиц, приглашаемых на заседания Комиссии;

- проводит заседания Комиссии;

Подписывает рекомендации, предложения, письма, обращения и иные документы, исходящие от имени Комиссии;

Осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

11. На период временного отсутствия председателя Комиссии (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка и т.п.) его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

12. Секретарь Комиссии:

- организует работу Комиссии;

- принимает и регистрирует заявления, сообщения, предложения и иные документы от сотрудников Думы;

- формирует проекты повестки;

- готовит материалы для рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии;

- направляет членам Комиссии материалы к очередному заседанию Комиссии;

- ведет протоколы заседаний Комиссии;

- ведет документацию Комиссии;

- по поручению председателя Комиссии осуществляет переписку с органами местного самоуправления Горноуральского городского округа, а

также с государственными органами, общественными организациями и иными структурами;

- готовит проект годового отчета Комиссии;

- обеспечивает размещение информации об итогах заседаний Комиссии на официальном сайте Думы Горноуральского городского округа в информационно-коммуникационной сети Интернет в разделе «Противодействие коррупции»;

- осуществляет иную работу по поручению председателя Комиссии.

13. На период временного отсутствия секретаря Комиссии (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка и т.п.) его обязанности возлагаются на одного из членов Комиссии.

14. Член Комиссии:

- вносит председателю Комиссии предложения по формированию повестки заседаний Комиссии;

- вносит предложения по формированию плана работы Комиссии;

- участвует в работе Комиссии;

- лично участвует в голосовании по всем вопросам, рассматриваемым Комиссией;

- вносит на рассмотрении Комиссии предложения, участвует в их подготовке, обсуждении и принятии по ним решений;

- выполняет поручения Комиссии и председателя Комиссии;

- участвует в реализации принятых Комиссией решений и полномочий;

- выполняет возложенные на него Комиссией иные обязанности.

14. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с годовым планом, который составляется на основе предложений членов Комиссии, и утверждается председателем Комиссии. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

15. Основной формой работы Комиссии является заседание. Заседания Комиссии проходят не реже 1 раза в квартал. Дата и время проведения заседаний, в том числе внеочередных, определяется председателем Комиссии.

16. Присутствие на заседаниях Комиссии её членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнения по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

17. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

18. По решению Комиссии или по предложению её членов, по согласованию с председателем Комиссии, на заседания Комиссии могут приглашаться лица, замещающие муниципальные должности, и должности

муниципальной службы в Горноуральском городском округе, которые могут быть заслушаны по вопросам антикоррупционной работы.

19. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии и секретарь Комиссии.

20. К работе Комиссии с правом совещательного голоса могут быть привлечены специалисты, эксперты, представители организаций, другие лица.

21. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

22. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство работников Думы и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается Комиссией.

4. Полномочия Комиссии

23. Комиссия реализует следующие полномочия:

- координирует мероприятия по противодействию коррупции в Думе;
- координирует деятельность сотрудников Думы по реализации мер противодействия коррупции;
- вносит предложения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к её компетенции;
- участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию;
- рассматривает предложения о совершенствовании организационной работы противодействия коррупции в Думе;
- вносит предложения по финансовому и ресурсному обеспечению мероприятий по борьбе с коррупцией в Думе;
- организует работу по разъяснению сотрудникам Думы основных положений действующего законодательства по противодействию коррупции;
- заслушивает на своих заседаниях заместителя председателя, муниципальных служащих Думы о состоянии проводимой работы по противодействию коррупции;
- рассматривает предложения о мерах по противодействию коррупции;
- принимает в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности по предупреждению коррупции, а также осуществляет контроль исполнения этих решений;
- изучает, анализирует и обобщает поступающие в Комиссию документы и иные материалы о коррупции и противодействии коррупции;
- изучает опыт иных государственных органов и органов местного

самоуправления в области противодействия коррупции, подготавливает предложения по его использованию в деятельности Думы;

- разрабатывает предложения по системе мер, направленных на ликвидацию (сокращение) условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию.

5. Взаимодействие членов Комиссии

24. Председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

- с сотрудниками Думы – по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в Думе;

- с Финансовым управлением администрации Горноуральского городского округа – по вопросам финансового и ресурсного обеспечения мероприятий, направленных на борьбу с коррупцией в Думе;

- с правоохранительными органами – по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правоотношений.

УТВЕРЖДЕНО
Распоряжением Думы
Горноуральского городского
округа
от 25.12.2019 №14
«О комиссии по противодействию
коррупции в Думе
Горноуральского городского
округа»

СОСТАВ
комиссии по противодействию коррупции
в Думе Горноуральского городского округа

1. Доможиров Владимир Валерьевич - Председатель Думы Горноуральского городского округа, председатель комиссии
 2. Ременец Светлана Николаевна - Заместитель председателя Думы Горноуральского городского округа, заместитель председателя комиссии
 3. Селиванова Елена Анатольевна - ведущий специалист Думы Горноуральского городского округа, секретарь комиссии
- Члены комиссии:
4. Толстова Ольга Васильевна - главный специалист Думы Горноуральского городского округа
 5. Дворникова Алина Валентиновна - председатель Пригородной районной территориальной избирательной комиссии (по согласованию)
 6. Романцева Светлана Васильевна - Председатель Контрольного органа Горноуральского городского округа (по согласованию)
 7. Яговкин Александр Сергеевич - начальник отдела правового обеспечения администрации Горноуральского городского округа (по согласованию)